



**3.2** Не подлежат приему дети с диагнозом «Общее недоразвитие речи», «Фонетико-фонематическое недоразвитие речи», т.к. коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях специальной речевой группы.

**3.3** Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи детей, которое проводится с 1 по 15 сентября. Список детей зачисленных на занятия на текущий год заверяется заведующим ДОУ и представляется в районный орган управления образованием.

**3.4** Предельная наполняемость логопедических пунктов детского сада не более 25 детей на одну ставку.

**3.5** На каждого воспитанника, зачисленного на логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по установленной форме.

**3.6** Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения нарушений в развитии речи.

#### **4. Организация занятий на логопедическом пункте**

**4.1.** Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся как индивидуально, так и в подгруппе.

**4.2** На индивидуальные занятия отводится, как правило, 15-20 минут на каждого ребенка, на подгрупповые – 20-30 минут.

**4.3.** Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

**4.4.** По договоренности с администрацией ДОУ логопед может брать детей со всех занятий.

**4.5** Темы подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми и их учет отражаются в плане логопедических занятий.

**4.6** В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, ларингологом и др.) или на медико-психолого-педагогическую комиссию.

**4.7** Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, воспитатель и заведующий ДОУ.

#### **5. Функциональные обязанности учителя-логопеда**

**5.1.** Проводит занятия по исправлению речи.

- 5.2. Оказывает консультативную помощь воспитателям ДОУ и родителям (законным представителям).
- 5.3. Поддерживает связь со специалистами детских поликлиник и медико-психолого-педагогической комиссией.
- 5.4. Несет ответственность за своевременное выявление детей с нарушениями речи.
- 5.5. Представляет руководителю детского сада ежегодный отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в ДОУ и результатах обучения в логопедических пунктах по форме. Для логопедических пунктов выделяется кабинет, площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам. Логопедические пункты обеспечиваются специальным оборудованием.
- 5.6. Участвует в работе методических объединений учителей-логопедов.

#### **6. Заключительные положения.**

- 6.1. Ранее действующее Положение об организации работы логопедического пункта утрачивает юридическую силу с момента введением в действие данного Положения.

Данное положение вводится в действие с «19» июня 2015г.

В данное положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим Ермоловой Л.В.

Срок действия Положения: до замены новым