

Приложение № 1
к приказу № 85
от «26» июня 2014 г.

Утверждаю:
Заведующий МОУ детским садом №10
Л.В. Ермолова



**Дорожная карта введения Федерального Государственного образовательного стандарта
дошкольного образования МОУ детский сад № 10**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Результат	Формы отчетных документов	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно-правовое, методическое, аналитическое обеспечение внедрения и реализации ФГОС ДО					
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по введению ФГОС ДО в МОУ детский сад №10	апрель-июнь 2014г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО в МОУ	Приказ, план-график	Ст. воспитатель, рабочая группа
1.2.	Формирование банка нормативно-правовых актов по введению ФГОС ДО	по мере поступления материалов	Наличие нормативно-правовой базы по введению и реализации ФГОС ДО в МОУ, ее изучение и использование документов в работе	Электронные и бумажные копии нормативно-правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней по введению ФГОС ДО	Заведующий МОУ
1.3.	Приведение локальной нормативной базы МОУ в соответствие с ФГОС ДО	2014-2015гг.	Локальные акты, обеспечивающие условия реализации ФГОС ДО	Измененные локальные акты, приказы	Заведующий МОУ
1.4.	Участие во всероссийском мониторинге готовности к введению ФГОС ДО	2014-2016 гг.	Анализ условий в МОУ, обеспечивающих готовность к введению	Предоставление отчетной документации,	Заведующий МОУ

1.5.	Проведение самооценки готовности МОУ к введению ФГОС ДО	июль-август 2014г., июль-август 2015г.	Анализ и создание (корректировка) условий для введения ФГОС ДО	Карта самооценки готовности МОУ к введению ФГОС ДО, отчет о результатах самооценки на сайте МОУ, анализ в ходе тематического совещания	Ст. воспитатель
1.6.	Учет требований к структуре основной образовательной программе с учетом требований ФГОС ДО				
2. Организационно – управленческое обеспечение внедрения ФГОС ДО					
2.1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО	апрель 2014г.	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО, Положение о рабочей группе	Заведующий ДОУ
2.2.					Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.3.	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС ДО	Июль 2014-декабрь 2016	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки	Заведующий ДОУ
2.4.	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ДО	До сентября 2014г.	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План сопровождения	Ст.воспитатель
2.5.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в	Сентябрь, 2014г	Получение объективной	Анализ в ходе	Заведующий ДОУ

	соответствии с требованиями ФГОС ДО		информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДО	тематического совещания	
2.6.	Проведение инструктивно-методических совещаний, обучающих семинаров, по вопросам введения ФГОС	В течение 2013-2014, 2014-2015 учебного года	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов	Ст.воспитатель
2.7.	Организация участия различных категорий педагогических работников в муниципальных семинарах и других формах работы по вопросам введения ФГОС ДО	В течение 2013 – 2014, 2014-2015 учебного года	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО	Материалы семинаров, конференций различного уровня	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.8.	Разработка и утверждение основной общеобразовательной программы ДОУ	сентябрь 2014г.	Наличие ООП ДОУ	Протокол педагогического совета, приказ	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.9.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов	Сентябрь 2014г.	Наличие программ	Протокол педсовета, приказ	Заведующий ДОУ, Ст.воспитатель
2.10.	Внесение изменений в локальные акты деятельности ДОУ	До мая 2014г.	Дополнения в документы, регламентирующие воспитательно – образовательную деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО	Изменённые локальные акты, приказы	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.11.	Мониторинг подготовки к введению ФГОС ДО	Август-сентябрь 2014г.	Диагностические материалы	План контроля	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.12.	Разработка методических рекомендаций к организации развивающей среды в соответствии ФГОС ДО	01.03.2014г.	Методические рекомендации	Методические материалы	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2.13.	Организация отчетности по подготовке к введению ФГОС ДО	По срокам и процедуре, установленным управлением		Отчеты	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель

		образования			
3. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО					
3.1.	Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО	Октябрь 2013г., апрель 2014г.		Аналитическая информация	Заведующий ДОУ
3.2.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в подготовке к введению ФГОС в 2014-2015 учебном году	Июль 2014г. – декабрь 2016г.	Повышение профессиональной компетентности категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель
3.3.	Проведение педсоветов 1) «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и перспективы» 2) «Технологии поддержки индивидуальности детей и инициативы детей (в рамках реализации фгос)	Ноябрь 2013г. 2014-2015 уч.год	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения	Протокол педсовета	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
4.Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО					
4.1.	Обеспечение оснащённости развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОСДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Ноябрь- декабрь 2014г.	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Информационная справка	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
4.2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП дошкольного образования действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	Декабрь 2014г.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДОУ с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель
4.3.	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение 2013 – 2014, 2014-2015 учебного года	Оснащённость методического кабинета ДОУ справочными, учебными пособиями, художественной,	Информационная справка	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель

			методической литературой		
4.4.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	В течение 2013 – 2014, 2014-2015 уч.г.	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие на сайте ДОУ странички «ФГОС ДО»	Ст. воспитатель
5. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО					
5.1.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС ДО в МОУ детский сад № 123).	Декабрь, 2014г.	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОСДО	Размещение публичного доклада на официальном сайте ДОУ	Заведующий ДОУ
5.2.	Информирование общественности с помощью официального сайта ДОУ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФГОС ДО	До декабря 2015г.	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Размещение на информации на официальном сайте ДОУ	Ст. воспитатель