



**ПЛАН**  
**работы по организации антитеррористической защищенности**  
**МОУ детского сада № 10 Дзержинского района г. Волгограда**  
**в 2014-2015 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
<b>I. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, внутриобъектового и пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения</b>			
1	Разработка плана по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и охраны МОУ на новый учебный год.	сентябрь	Заведующий Л.В. Ермолова
2	Корректировка паспорта безопасности (антитеррористической защищенности)	август	Заведующий Л.В. Ермолова, ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
3	Проверка и корректировка (при необходимости) текущей документации по обеспечению АТЗ МОУ д/с №10 (журналы, локальные акты, информационные материалы для родителей и т.д.)	август, январь или по мере необходимости	Заведующий Л.В. Ермолова
4	Разработка: проекта приказа об организации контрольно-пропускного режима; положения об организации внутриобъектового и пропускного режима; проекта приказа о назначении ответственных за безопасность в МОУ д/с №10; проекта приказа о мерах по обеспечению комплексной	январь	Заведующий Л.В. Ермолова

	безопасности и антитеррористической защищенности в МОУ д/с №10; проекта приказа об обеспечении криминогенной безопасности и антитеррористической защищенности МОУ д/с №10.		
5	Разработка проекта приказа о назначении эвакуационной группы в МОУ, а также документов по организации работы эвакуационной комиссии: положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений).	январь	Заведующий Л.В. Ермолова
6	Разработка проекта приказа о назначении комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, а также документов по организации работы комиссии: положения о комиссии (в случае внесения изменений, дополнений).	январь	Заведующий Л.В. Ермолова
7	Подготовка проектов приказов руководителя ДОУ по усилению безопасности и АТЗ в период организации подготовки и проведения массовых мероприятий.	не позднее, чем за 7 дней до проведения мероприятия	Заведующий Л.В. Ермолова
8	Разработка или корректировка документации по работе с частным охранным предприятием	январь, июнь (при заключении договора об оказании охранных услуг)	Заведующий Л.В. Ермолова
9	Подготовка и направление в вышестоящие организации актов состояния комплексной безопасности ДОУ.	при поступлении запросов	Заведующий Л.В. Ермолова
<b>II. Первоочередные мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности МОУ д/с №10</b>			
1	Проверка эвакуационных выходов.	ежедневно	Завхоз О.С. Титова
2	Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	ежедневно	Завхоз О.С. Титова, сторожа ДОУ Сударева О.М., Потапова Л.Ф.

3	Осмотры помещений и территории ОУ, а также подвала с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	охранник ЧОП, сторожа ДОУ Сударева О.М., Потапова Л.Ф., зав.хоз. О.С. Титова
4	Организация и проведение проверок парковки автомобилей возле ОУ.	ежедневно	охранник ЧОП, сторожа ДОУ Сударева О.М., Потапова Л.Ф., зав.хоз. О.С. Титова
5	Регулярная проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности.	В течение года	Члены АТК, ответственные согласно приказу «О мерах обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности МОУ»
6	Организация комиссионных проверок подвальных, хозяйственных и других помещений на предмет их противопожарного состояния и антитеррористической защищенности.	В начале учебного года, перед проведением массовых мероприятий	Завхоз О.С. Титова, члены АТК
7	Организация и проведение тренировки по действиям в случае ЧС	согласно плану ГО и ЧС	уполномоченный на решение задач по вопросам ГО и ЧС Н.Е.Лыкова
8	Проведение инструктажей по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности.	2 раза в год, при приеме на работу	Заведующий Ермолова Л.В., ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
9	Контроль за выполнением условий договора с вневедомственной охраной по работе охранной сигнализации	Постоянно	Заведующий Ермолова Л.В., зав.хоз. Титова О.С.
10	Контроль за содержанием противопожарного оборудования и средств пожаротушения в исправном состоянии	Постоянно	Заведующий Ермолова Л.В., зав.хоз. Титова О.С.

11	Контроль за выполнением условий договора с частным охранным предприятием по оказанию охранных услуг	Постоянно	Заведующий Ермолова Л.В., ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
12	Ведение постоянной документации (журнала учета посетителей, журнала учета въезда автотранспорта)	Постоянно	Охранник ЧОП, сторожа МОУ, ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
<b>III. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий</b>			
1	Усиление охраны здания ДОУ и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий	В дни проведения В дни проведения	Зав.хоз. О.С. Титова, охранник ЧОП
2	Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	В дни проведения	Зав.хоз. О.С. Титова, охранник ЧОП
3	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками на время проведения мероприятий.	В дни проведения	Дежурный МОУ д/с №10 О.С. Титова
4	Обеспечение вывоза бытовых отходов	перед началом мероприятия	Зав.хоз. О.С. Титова
5	Дополнительный осмотр помещений и территории ОУ, а также мест проведения мероприятия на предмет их безопасности.	перед началом мероприятия	Зав.хоз. О.С. Титова, ответственные за проведение мероприятия (согласно приказу)
6	Осмотр и опечатывание помещений, не используемых в период проведения мероприятий.	перед началом мероприятия	Зав.хоз. О.С. Титова, члены АТК
7	Проведение комиссионной проверки выполнения действий по обеспечению безопасности при подготовке к проведению массового мероприятия с составлением акта.	За 3 дня до начала мероприятия	Заведующий, зав.хоз. О.С. Титова, члены АТК
8	Организация взаимодействия с организациями по линии безопасности, чрезвычайных	Не позднее, чем за 7 дней до начала мероприятия	Заведующий Ермолова Л.В., ответственный за

	ситуаций и борьбы с терроризмом		выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
9	Проведение дополнительных инструктажей МОУ д/с №10 по вопросам безопасности	Не позднее, чем за 7 дней до начала мероприятия	Заведующий Ермолова Л.В., ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
10	Назначение лиц, ответственных за организацию мероприятия, а также утверждение графика дежурства администрации	Не позднее, чем за 7 дней до начала мероприятия	Заведующий Ермолова Л.В., ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
<b>IV. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности воспитанников и сотрудников дошкольного образовательного учреждения</b>			
1	Участие в совещании с заместителями руководителей образовательных учреждений по обеспечению безопасности.	по плану ТУ ДОАВ	Л.В. Ермолова, завхоз О.С. Титова
2	Доведение распорядка работы ДОУ и порядка посещения учреждения до сотрудников и родительской общественности.	сентябрь	Заведующая ДОУ Л.В, Ермолова, воспитатели групп
3	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей	в течение года	Заведующий Ермолова Л.В., ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
4	Проведение психологических тренингов педагогом-психологом с сотрудниками по обучению владению собой в экстремальных ситуациях	по плану специалиста	Педагог-психолог Козюлина Е.О.
5	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению	В течение года	воспитатели групп

	бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия		
6	Выступление на собраниях по вопросам обеспечения безопасности, АТЗ, профилактики ДДТ.	ежеквартально	Заведующая ДОУ Н.И. Загородская, воспитатели групп
7	Выступление на собраниях по вопросам прохода на территорию учреждения и взаимоотношений с сотрудниками охраны (сторожами)	ежеквартально	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, зав.хоз. О.С. Титова
8	Размещение на стенде МОУ и официальном сайте детского сада информацию по антитеррористической защищенности.	по мере обновления	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, ответственный за ведение сайта Е.О. Козюлина
9	Ознакомление сотрудников ДОУ с приказами, распоряжениями УО о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности.	по мере поступления	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, зав.хоз. О.С. Титова
10	Обновление по мере необходимости информации о телефонах экстренных служб, вызываемых при возникновении ЧС.	По мере необходимости	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, зав.хоз. О.С. Титова
11	Контроль организации и проведения выезда с участием детей за пределы территории ДОУ.	Постоянно	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, зав.хоз. О.С. Титова
<b>IV. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности антитеррористической защищенности дошкольного образовательного учреждения с правоохранительными органами</b>			
1	Проведение комплексных предупредительно-профилактических мероприятий по повышению бдительности совместно с представителями исполнительной власти.	в течение года	ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С., члены АТК ОУ
2	Организация и поддержание взаимодействия с органами внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, прокуратуры по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности. Согласование планов работы учреждения, других документов, касающихся обеспечения безопасности в	ежеквартально	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С., старший воспитатель Гукасян Н.С.

	образовательном учреждении, с правоохранительными органами.		
3	Рабочие встречи с уполномоченными сотрудниками внутренних дел, наркоконтроля с целью усиления безопасности ОУ, профилактики правонарушений.	ежеквартально	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова,
4	Согласование вопросов контроля по пропуску спец. техники и автотранспорта оперативных дежурных служб на территорию ДОУ.	сентябрь	зав.хоз. О.С. Титова
5	Участие в комиссионных и плановых проверках по обеспечению безопасности МОУ детский сад №10 совместно с представителями вышестоящих организаций	по факту осуществления проверки	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, ответственный за выполнение мероприятий по АТЗ Титова О.С.
<b>V. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем</b>			
1	Организация и контроль обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем.	В течение года	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, завхоз О.С. Титова
2	Организация и проведение работ по ремонту наружного освещения.	В течение года	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова, завхоз О.С. Титова
3	Замена входной двери в здание детского сада на металлическую дверь с домофонным оборудованием	по мере поступления финансирования	Заведующая ДОУ Л.В. Ермолова